



Corte di Appello di Trento

Presidenza

Segreteria

Direttiva n. 1/2020 – GS/adg

Trento, li 26 febbraio 2020

Oggetto: Interventi riorganizzativi UNEP di Trento.

Il Presidente,

VISTA l'istanza dd. 30 gennaio u.s. con la quale il Dirigente UNEP di Trento, sig.ra Marina Ruggiero, in considerazione della perdurante grave carenza di personale, chiede:

- a) *la riduzione di mezz'ora dell'apertura dello sportello;*
- b) *la chiusura dell'ufficio al pubblico un giorno a settimana;*
- c) *la limitazione a un massimo di dieci atti al giorno da presentarsi da parte dello stesso utente;*

PREMESSO che persiste, come già segnalato in plurime occasioni all'Amministrazione regionale, l'altamente compromessa situazione dell'organico presso gli Uffici NEP, RILEVATO che, alla stregua di ragionevoli previsioni, il superamento della presente fase di grave difficoltà di organico non potrà aversi in tempi brevi, specie in relazione alla complessa procedura di selezione di personale idoneo ad assumere la qualifica di Ufficiale Giudiziario,

RILEVATO che al servizio di sportello relativo all'accettazione atti, propedeutico alla gestione delle zone esterne per notificazioni ed esecuzioni, sono allo stato addetti due soli dipendenti, in conseguenza di due collocamenti a riposo verificatisi dal 1° novembre 2019 a oggi, e che pertanto il servizio in questione presenta gravi criticità in ragione dell'ingente numero di adempimenti connessi alla gestione e preparazione degli atti pervenuti,

CONSIDERATO che il servizio notificazioni, unitamente all'attività di esecuzione, è affidato ai soli sei funzionari presenti compreso il dirigente, di cui cinque in servizio continuativo e uno part time, e che la necessaria rimodulazione e l'ampliamento delle zone hanno comportato un dilatarsi dei tempi di percorrenza,

CONSIDERATO che, pur dovendosi dare atto che gli stessi funzionari cooperano al funzionamento del servizio interno sopportando un innegabile aggravio del carico di lavoro, la dedizione e il tempo dedicati da ciascun componente dell'ufficio non sono tuttavia sufficienti a garantire la regolare gestione degli adempimenti,

RITENUTO opportuno adottare temporaneamente alcune disposizioni al fine di razionalizzare e ottimizzare, nei limiti del possibile, le attività dell'Ufficio NEP di Trento,

per tali motivi,

DISPONE

- 1) la riduzione dell'orario di sportello giornaliero per la ricezione degli atti, fissandolo **dalle ore 8.30 alle ore 10.00**;
- 2) la chiusura settimanale dell'ufficio al pubblico nella giornata di **mercoledì**.

Con riferimento alla richiesta di cui al punto c), attesi la rimodulazione dell'orario di sportello qui disposta e l'auspicato miglioramento delle condizioni lavorative, non si ritiene di poter limitare il numero di atti che uno stesso utente possa *al giorno* depositare, trattandosi di disposizione contraria all'ordinamento e incidente sulla sfera dei diritti dei cittadini in quanto, fra l'altro, comportante per questi ultimi un'eventuale pluralità di accessi, anche in giorni consecutivi, con aggravio della loro organizzazione interna a fronte di un solo modesto beneficio per l'Ufficio.

Le presenti disposizioni avranno efficacia, salva diversa futura determinazione conseguente a variazioni organiche, sino al 31.12.2020.

Si comunichi ai Presidenti degli Ordini degli Avvocati di Trento e di Rovereto, al dirigente UNEP sig.ra Ruggiero Marina e al personale interessato, ai Presidenti dei Tribunali di Trento e di Rovereto nonché all'Amministrazione regionale.

Si dispone che a cura della Dirigente UNEP sia data adeguata pubblicità al presente provvedimento, anche mediante affissione in spazi di massima visibilità all'interno dell'Ufficio.

Il Presidente della Corte
dott. Gloria Servetti

