



## 1.SCOPO DEL DOCUMENTO

Nel rispetto della Circolare CSM, il documento deve riportare nel dettaglio i Criteri di sostituzione, Criteri di assegnazione degli affari e di Formazione dei Collegi, applicati all'interno della sezione

## 2. CRITERI DI FORMAZIONE DEI COLLEGI

La sezione è composta dai dott.ri De Tommaso, Miori e Borrelli. Il coordinatore è il giudice più anziano.

## 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI

Le funzioni di GIP saranno svolte dai dott.ri De Tommaso, Borrelli e Miori, con attribuzione dei fascicoli secondo i criteri seguenti, fondati sui numeri finali di RGNR del PM:

- a) dott.ssa De Tommaso: fascicoli aventi quali numeri finali 1-2-3 4;
- b) dr. Borrelli: fascicoli aventi quali numeri finali 5-6-7;
- c) dott.ssa Miori fascicoli aventi quali numeri finali 8-9-0.

La dott.ssa De Tommaso assumerà, fino ad esaurimento, i fascicoli pendenti, alla data 14/08/2020, del dott. La Ganga.

I procedimenti per convalida (di arresto, fermo sequestro e di intercettazione), e le rogatorie urgenti con detenuti saranno assegnati a rotazione settimanale (dal martedì al lunedì successivo) secondo l'ordine De Tommaso – Borrelli – Miori.

L'applicazione dei predetti criteri avverrà comunque nel rispetto del principio secondo cui l'originaria assegnazione deve intendersi ultrattiva in caso di procedimento: a) già trattato da un GIP ad evasione di una prima richiesta e ritrasmeso con nuova richiesta di atti ulteriori o diversi; b) da intendersi quale séguito di precedente procedimento.

Le funzioni di GUP saranno svolte dai dott.ri De Tommaso, Borrelli e Miori con attribuzione dei fascicoli secondo i criteri seguenti, fondati sui numeri finali di RGNR del PM:

- 1) dott.ssa De Tommaso fascicoli aventi quali numeri finali 6-7-8-9;
- 2) dr. Borrelli: fascicoli aventi quali numeri finali 0-1-2;
- 3) dott.ssa Miori: fascicoli aventi quali numeri finali 3-4-5.

Per i procedimenti del PM di Trento a sensi art. 52 comma tre ter e quinquies che competenza territoriale del Tribunale di Bolzano sono assegnati in caso di opzione linguistica concretamente esercitata dalla parti per la lingua tedesca - alla dott.ssa Miori (titolare del cd patentino di bilinguismo); in caso di impedimento, assenza od incompatibilità il fascicolo sarà assegnato al dr. Flaim, anch'egli titolare del cd. patentino di bilinguismo.

Udienze. Il martedì sarà giorno d'udienza GIP ed il giovedì di udienza GUP e di udienza GIP per i processi con detenuti. Le udienze sono assegnate per i primi martedì di ogni mese a rotazione, secondo l'ordine di anzianità decrescente; e per il giovedì a cadenza di una ogni tre settimane (con recupero in giorno diverso in caso di festività) per ciascun giudice.

La materia delle esecuzioni sarà trattata dai giudici della sezione, salvo quelle fissate già nella sentenza (ex art. 186 ult. Comma CdS), affidate al giudice che ha provveduto nella cognizione; l'assegnazione avviene secondo i numeri di ruolo SIGE/G.

dott.ssa De Tommaso nn. 1, 2 e 3;  
dott. Borrelli nn. 4, 5, 6 e 7;  
dott.ssa Miori nn. 8, 9 e 0.

In caso di assenza, astensione o ricusazione la dott.ssa De Tommaso sarà sostituita dalla dott.ssa Miori, la dott.ssa Miori sarà sostituita dal dott. Borrelli ed il dott. Borrelli sarà sostituito dalla dott.ssa De Tommaso.

Le archiviazioni contro ignoti saranno trattate dal dott. Borrelli, le rogatorie non urgenti dalla dott.ssa Miori.

#### **4.CRITERI DI SOSTITUZIONE**

In tutti i casi d'incompatibilità impedimento o assenza del magistrato designato secondo criteri sopra indicati, quest'ultimo verrà sostituito secondo il criterio di anzianità decrescente, sicché, la dott.ssa De Tommaso sostituirà il dott. Borrelli, la dott.ssa Miori sostituirà la dott.ssa De Tommaso e il dott. Borrelli sostituirà la dott.ssa Miori. In caso di ulteriore incompatibilità, impedimento od assenza il procedimento verrà assegnato al magistrato coassegnato.