

Distretto di TRENTO
Tribunale di TRENTO
Sezione Civile

1. SCOPO DEL DOCUMENTO

Nel rispetto della relativa circolare del CSM il documento riporta nel dettaglio i criteri di formazione dei collegi, di assegnazione degli affari e di sostituzione.

2. COMPOSIZIONE DELLA SEZIONE

Vi sono addetti i giudici dott. Giorgio Flaim, dott.ssa Renata Fermanelli, dott. Massimo Morandini, dott. Giuseppe Barbato, dott.ssa Giuliana Segna, dott. Benedetto Sieff, dott.ssa Alessandra Tolettini, dott. Massimo Rigon, NN1, NN2, NN3, NN4, NN5 e NN6.

Vi sono altresì assegnati la dott.ssa Francesca Bortolotti in applicazione infradistrettuale per il periodo di sei mesi decorrente dall' 1.12.2021, la dott.ssa Maria Giovanna Salsi quale magistrato distrettuale giudicante assegnato con decreto n. 74/2021 del presidente della Corte di appello per il periodo dal 25/08/2021 al 25/01/2022, nonché limitatamente al settore della protezione internazionale monocratica il dott. Enrico Borrelli, e la dott.ssa Marta Schiavo.

Ne fanno parte anche i G.O.T. dott.ssa Fiorini, dott. Aceto, dott. Bonomi, dott.ssa Giacchetti, dott. Vendramini Balsamo, dott.ssa Pederghana, dott.ssa Mazzuti, dott. Gagliano, dott.ssa Todisco e dott. Sigillo; essi sono utilizzati in affiancamento dei giudici togati ed in supplenza.

Stante la vacanza del posto di presidente del tribunale, le funzioni presidenziali (salve le successive previsioni per i ricorsi ex art. 170 DPR 115/02, i procedimenti ex artt. 696 e 696 bis cpc, le udienze presidenziali, le istanze ex art. 492 cpc) sono svolte dal dott. Flaim, dalla dott.ssa Fermanelli e dal dott. Morandini, con la seguente ripartizione:

dott. Flaim: funzioni di magistrati reggente; riscontro art. 22 disp.att.cpc, istanze di astensione e ricusazione;

dott.ssa Fermanelli: riabilitazione protesti, nomina arbitri e liquidatori ed esperti, istanze ex art. 316 bis cc., istanze ex art. 476 cpc, provvedimenti ex art. 274 cpc, nomina curatore speciale ex art. 80 cpc, abbreviazione termini ex art. 163 bis cpc;

dott. Morandini: procedimenti adozione maggiorenni; istanze ex art. 150 cpc, istanze ex art. 482 cpc;

Criterio di sostituzione generale

In caso di astensione o ricusazione o impedimento la supplenza viene attribuita, dove non diversamente previsto per le singole materie, secondo l'ordine decrescente di anzianità dei giudici civili in servizio, con la distinzione tra giudici togati e GOP.

3. FUNZIONI COLLEGIALI

La dott.ssa Fermanelli (supplente dr. Morandini) presiede ordinariamente il collegio civile, sia in ambito contenzioso che in ambito di volontaria giurisdizione, salve eventuali cause collegiali di vecchio rito (per le quali presiede il giudice civile più anziano in servizio), a esclusione della materia di famiglia e del collegio fallimentare.

Il collegio è composto, oltre che dalla dott.ssa Fermanelli, dal giudice più anziano e dal giudice relatore nello specifico procedimento.

La dott.ssa Fermanelli è assegnataria quale Giudice Istruttore dei PROCEDIMENTI PER INTERDIZIONE ED INABILITAZIONE (supplente la dott.ssa Salsi).

Nei procedimenti di VOLONTARIA GIURISDIZIONE DI COMPETENZA COLLEGALE IN MATERIA DI FAMIGLIA (con particolare riferimento ai procedimenti ex art. 710 c.p.c., a quelli omologhi in ambito divorzile e a quelli relativi ai figli nati fuori dal matrimonio) il collegio è presieduto dal dott. Morandini (supplente dott.ssa Fermanelli) e composto anche dalla dott.ssa Salsi e dal dott. Rigon.

Le funzioni di giudice relatore (ed eventuale delegato alla trattazione istruttoria) vengono attribuite ai giudici Rigon e Salsi con il seguente criterio:

procedimenti con cifre finali "1, 2, 3, 4 e 6" al dott. Rigon,

procedimento con cifre finali "5, 7, 8, 9 e 10" alla dott.ssa Salsi

con reciproca sostituzione in caso di assenza, astensione e ricusazione.

La camera di consiglio viene ordinariamente tenuta tutti i giovedì alle ore 09.00 (ore 9.30 reclami in materia cautelare; ore 10.00 fallimentare).

Le udienze di discussione delle CAUSE DI VECCHIO RITO DI ATTRIBUZIONE COLLEGIALE (e quindi non devolute alla Sezione Stralcio) sono fissate al primo giovedì di ogni mese (o al giovedì immediatamente successivo se il primo è festivo) alle ore 09.00; il collegio è composto dai giudici dott.ssa Fermanelli, Segna e Salsi

Il collegio in materia di RECLAMI CONTRO I PROVVEDIMENTI CAUTELARI E POSSESSORI, con udienza ordinariamente prevista tutti i giovedì alle ore 9.30 e seguenti, è composto, in via ordinaria, dalla dott.ssa Fermanelli, dalla dott.ssa Segna e dal dott. Rigon (supplenti nell'ordine dott. Barbato e dott. Morandini a rotazione).

I reclami verranno assegnati secondo la seguente numerazione di R.G.:

dott.ssa Fermanelli nn. 1, 2, 3, 9 e 0;

dott.ssa Segna nn. 4, 5, 6, 7 e 8.

Il COLLEGIO FALLIMENTARE è composto dal dott. Morandini, dalla dott.ssa Bortolotti e dal dott. Sieff (supplente Fermanelli).

I RECLAMI SUI PROVVEDIMENTI DEL GIUDICE DELEGATO dott. Sieff ex art. 26 legge fallimentare sono assegnati quale giudice relatore alla dott.ssa Bortolotti.

Il collegio è composto dai giudici dott. Morandini, dott.ssa Salsi e dal giudice relatore dott.ssa Bortolotti.

Il collegio si riunisce ogni giovedì, con udienza ordinariamente fissata alle ore 9,00 e seguenti.

Il collegio per le OPPOSIZIONI ALLO STATO PASSIVO DEL FALLIMENTO è composto dalla dott.ssa Fermanelli, dal dott. Barbato e dalla dott.ssa Salsi (supplente dott. Morandini).

I reclami ex art. 7 D.LVO N. 118/21 sono assegnati al collegio dei reclami cautelari con i medesimi criteri di assegnazione

I reclami EX ART. 10 D.LVO N. 118/21 sono assegnati al collegio della volontaria giurisdizione collegiale con i medesimi criteri di assegnazione

La VOLONTARIA GIURISDIZIONE COLLEGIALE e i RECLAMI DEL GIUDICE TUTELARE vengono attribuiti alla dott.ssa Fermanelli, alla dott.ssa Segna ed alla dott.ssa Salsi (supplente dott. Rigon), con assegnazione dei fascicoli alla dr.ssa Fermanelli (supplente dott. Rigon)

Per la VOLONTARIA GIURISDIZIONE IN MATERIA SOCIETARIA il collegio sarà costituito dalla dott.ssa Fermanelli, dalla dott.ssa Segna e dal dott. Sieff (supplente dott. Rigon) con assegnazione dei fascicoli, sempre sulla base dell'ultima cifra del numero di ruolo, secondo i seguenti criteri:

dott.ssa Fermanelli nn. 2, 3, 4 e 5;

dott. Sieff nn. 6, 7, 8 e 9;

dott.ssa Segna nn. 0 e 1.

Il collegio dei RECLAMI TAVOLARI è composto dalla dott.ssa Fermanelli, dalla dott.ssa Segna (supplente dott. Rigon), dal dott. Rigon e dal dott. Sieff. I fascicoli vengono assegnati alla dott.ssa Fermanelli con le cifre finali 1-2-4-5-6 ed alla dott.ssa Segna con cifre finali 3-7-8-9-0.

Per tutti i casi di RICUSAZIONE È competente a decidere il collegio composto dal dott. Flaim (supplente dott.ssa Fermanelli) e dai due giudici più anziani in servizio (con supplenza in ordine di anzianità decrescente).

4. FUNZIONI MONOCRATICHE CONTENZIOSE

Il CONTENZIOSO CIVILE ORDINARIO è attribuito, secondo le indicazioni che seguono, ai giudici dott. Fermanelli, dott. Morandini, dott. Barbato, dott.ssa Segna, dott.ssa Salsi, dott.ssa Bortolotti e dott. Rigon.

Le cause ordinarie di nuova iscrizione, compresi i procedimenti sommari di cognizione ex art. 702-bis, c.p.c., vengono assegnate secondo i criteri che seguono.

Le cause in materia di OBBLIGAZIONI E CONTRATTI, di responsabilità extracontrattuale, di opposizione all'esecuzione ed agli atti esecutivi previsti dagli

artt.615, 617 e 619 c.p.c. vengono assegnate, sulla base dell'ultima cifra del numero di ruolo, ai giudici:

- dott. Morandini nn. 1, 2 (supplente Fermanelli);
- dott.ssa Fermanelli nn. 3 e 4 (supplente Segna);
- dott.ssa Segna nn. 5 e 8 (supplente Barbato);
- dott. Barbato nn. 0, 6 7 (supplente Morandini);
- dott. NN1 n. 9 (supplente Fermanelli)

Saranno assegnati, fino alla presa in possesso di nuovo magistrato, i nuovi procedimenti e quelli pendenti con numero finale 9 al GOP dott.ssa Fiorini.

Le cause pendenti alla data odierna della dr.ssa Covi, fino alla data di presa in possesso di nuovi magistrati, sono assegnati al GOP dott.ssa Mazzetti, dott. Vendramini, e dott. Sigillo (con assegnazione di numeri progressivi a ciascuno dei tre GOP).

I nuovi affari e quelli pendenti relativi alla FASE PRESIDENZIALE DELLE SEPARAZIONI CONSENSUALI, DELLE SEPARAZIONI GIUDIZIALI E DEI DIVORZI CONTENZIOSI sono assegnati alla dott.ssa Bortolotti (supplente dott. Morandini).

Considerato l'ingente flusso di cause relative ai DIVORZI CONGIUNTI, le cause iscritte vengono ripartite come segue:

- quelle aventi l'ultima cifra del numero di ruolo 1, 2, 3 e 4 alla dott.ssa Bortolotti (supplente Rigon);
- quelle aventi l'ultima cifra del numero di ruolo 5, 6 e 7 al dott. Rigon (supplente Salsi);
- quelle aventi l'ultima cifra del numero di ruolo 8, 9 e 0 delega alla dott.ssa Salsi (supplente Bortolotti).

Le cause in MATERIA DI FAMIGLIA E DIRITTI DELLE PERSONE vengono assegnate, sempre sulla base dell'ultima cifra del numero di ruolo, ai giudici:

- dott. Rigon (supplente dott.ssa Salsi): nn. 1, 4, 5, 6 e 0;
- dott.ssa Salsi (supplente dott. Rigon): nn. 2, 3, 7, 8 e 9;

Le cause in materia di SUCCESSIONI, DIVISIONI E DIRITTI REALI vengono assegnate, sempre sulla base dell'ultima cifra del numero di ruolo, ai giudici:

- dott.ssa NN3: nn.1, 2 e 8;
- dott. Rigon (supplente dott.ssa Salsi): nn. 3, 4 e 9;
- dott.ssa Salsi (supplente dott. Rigon): nn. 5, 6, 7 e 0;

I nuovi procedimenti con numero finale n. 1, 2 e 8, fino alla presa di possesso di nuovo magistrato, sono assegnati ai GOP dott. Gagliano i numeri 2 e 8 ed al dott. Vendramini il numero 1 con sostituzione reciproca.

In ordine ai fascicoli pendenti della dr.ssa Salsi (fino al rientro della dott.ssa Tolettini) sono assegnati:

al dott. Rigon i fascicoli in materia di successioni e n. 130 fascicoli in materia di diritti reali, al dott. Bonomi n. 50 fascicoli in materia di diritti reali,

alla dott.ssa Fiorini: n. 30 fascicoli in materia di diritti reali.

La ripartizione verrà effettuata a numero progressivo partendo dal dott. Rigon

Le ULTERIORI CAUSE, NON OGGETTO DI ESPRESSA RISERVA DI SPECIALITÀ, sono assegnate, sempre sulla base dell'ultima cifra del numero di ruolo, a tutti i giudici:

- dott. Morandini (supplente dott.ssa Fermanelli): n. 1 e 9;
- dott.ssa Fermanelli (supplente dott. Rigon): n. 2 e 5;
- dott. Rigon (supplente dott. Morandini): n. 4 e 8;
- dott.ssa Salsi (supplente dott. Barbato) n. 6;
- dott. Barbato (supplente dott.ssa Segna): nn. 7 e 0;
- dott.ssa Segna (supplente dott. Morandini): nn. 3;

L'udienza di prima comparizione viene confermata per tutti i giudici addetti alla Sezione civile al mercoledì di ogni settimana a decorrere dalle ore 9.00.

Le udienze istruttorie ed udienze di trattazione sono fissate per tutti i giudici addetti alla Sezione civile il martedì, il giovedì ed il venerdì di ogni settimana a decorrere dalle ore 9.00, salva una corrispondente riduzione per altro incarico accessorio significativo.

I nuovi affari e quelli pendenti relativi ai PROCEDIMENTI CAUTELARI E QUELLI POSSESSORI, nella fase sommaria, vengono assegnati sempre sulla base dell'ultimo numero di ruolo ai dottori Sieff nn. 2 e 8 (supplente dott. Morandini), dott. Morandini nn. 3, 6, 7 e 9 (supplente dott. Barbato), dott. Barbato nn. 5 e 0 (supplente dott. Rigon) e dott. Rigon nn. 1 e 4 (supplente Sieff).

I procedimenti EX ARTT. 696 E 696 BIS cpc vengono assegnati alla dott.ssa Fermanelli i numeri pari ed al dott. Morandini i numeri dispari, con supplenza reciproca

L'assegnazione dei RICORSI PER DECRETI INGIUNTIVI, ad esclusione di quelli in materia di lavoro e locativa, avviene sulla base dell'ultima cifra del numero di ruolo, con i seguenti criteri:

dott.ssa Fermanelli n. 1; dott. Morandini n. 2 e 4; dott.ssa Salsi n. 6 e 0; dott. Barbato n. 7; dott.ssa Segna n. 8; dott. Rigon n. 3, 5 e 9

La supplenza opera in ordine decrescente di anzianità; la dott.ssa Fermanelli sostituisce il dott. Rigon.

Le cause di impugnativa dei DECRETI DI LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI DEGLI AVVOCATI di cui artt. 14 e 15 d. lgs. 150/2011 delle parti ammesse a patrocinio a spese dello Stato, i procedimenti di impugnativa dei decreti di liquidazione dei consulenti tecnici di ufficio nonché i procedimenti di opposizione avverso il diniego di ammissione al Patrocinio Spese dello Stato seguono la seguente ripartizione: dott.ssa Fermanelli n. 8, dott. Morandini n. 4, dott. Sieff nn. 1 e 5, dott. Barbato n. 6, dott.ssa Segna n. 9, dott.ssa Salsi n. 2 e 0 e dott. Rigon n. 3 e 7. La supplenza opera in ordine decrescente di anzianità; la dott.ssa Fermanelli sostituisce il dott. Rigon.

Le funzioni di GIUDICE DELEGATO AI FALLIMENTI vengono assegnate al dott. Sieff (supplente Bortolotti).

Le OPPOSIZIONI ALLO STATO PASSIVO vengono assegnate al dott. Barbato (supplente dott.ssa Fermanelli).

I procedimenti in materia di **COMPOSIZIONE DELLE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO** sono attribuiti al dott. Sieff (supplente dott.ssa Bortolotti).

I procedimenti monocratici **EX ARTT 7 E 10 D.LVO N. 118/21** sono assegnati al dott. Sieff.

I nuovi affari e quelli pendenti relativi alle controversie soggette al **RITO LOCATIZIO** sono attribuite al GOP dott.ssa Giacchetti, numeri pari, ed al GOP dott. Sigillo, numeri dispari con supplenza reciproca.

Si precisa che non rientrano in dette controversie quelle in materia di affitti di azienda che sono attribuite con i criteri più sopra indicati per i procedimenti non oggetto di espressa specialità.

La **MATERIA CONDOMINIALE** è attribuita al GOP dott.ssa Fiorini (supplente Giacchetti). I relativi procedimenti cautelari, nuovi e pendenti, saranno assegnati secondo le modalità precedentemente previste per i procedimenti cautelari e possessori.

I procedimenti relativi alle **USUCAPIONI SPECIALI** sono assegnati ai G.O.P. dott. Vendramini, per i nn.1 e 2; dott. Bonomi per i nn. 3 e 4; dott.ssa Todisco per i nn. 5 e 6, dott.ssa Mazzuti per i n. 7 e 8 e dott. Gagliano per i nn. 9 e 0
supplenti Bonomi di Vendramini – Todisco di Bonomi – Mazzuti di Todisco - Gagliano di Mazzuti – Vendramini di Gagliano.

LE ROGATORIE E LE PROVE DELEGATE vengono assegnate ai GOP Bonomi (numeri di RG 1), Sigillo (2), Todisco (3,4), Gagliano (5,6,7), e Fiorini (8,9,0),

supplenti Sigillo di Bonomi –Todisco di Sigillo – Gagliano di Todisco - Fiorini di Gagliano –Bonomi di Fiorini.

I G.O.P. dott.ssa Fiorini, dott. Vendramini, dott.ssa Mazzuti, dott.ssa Todisco, dott.ssa Pedernana, dott. Gagliano, dott. Bonomi e dott. Sigillo sono destinati al compimento dell'attività istruttoria non complessa (assunzione di prove orali da esaurirsi prevedibilmente in non più di due udienze, con eventuale comparizione contestuale del c.t.u. già nominato dal giudice togato e con quesiti da questi già formulati) nei processi con rito monocratico con esclusione delle controversie di cui all'art. 183 della Circolare, mediante la sostituzione dei giudici togati sulla base dei seguenti abbinamenti e senza assegnazione del relativo ruolo:

- dott.ssa Fiorini in sostituzione dei giudici Fermanelli, Segna, Sieff, e Morandini;
- dott.ssa Giacchetti in sostituzione del giudice Sieff;
- dott. Vendramini in sostituzione del giudice Barbato;
- dott.ssa Todisco in sostituzione dei giudici Morandini, Segna, Barbato e Salsi;
- dott. Bonomi in sostituzione dei giudici Segna, Morandini e Rigon;
- dott.ssa Pedernana in sostituzione dei giudici Salsi, e Fermanelli;
- dott. Gagliano in sostituzione del giudice Barbato, Rigon e Salsi;
- dott.ssa Mazzuti in sostituzione dei giudici Morandini e Salsi;
- dott. Sigillo in sostituzione dei giudici, Salsi e Morandini.

I ruoli aggiuntivi dei giudici togati cui sono affiancati i G.O.P. devono intendersi composti da tutti gli affari civili che, sulla base delle presenti tabelle, sono rispettivamente affidati a ciascuno dei giudici togati in aggiunta al ruolo contenzioso ordinario.

4. FUNZIONI MONOCRATICHE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE

I TRATTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI (TSO) e gli accertamenti sanitari obbligatori saranno assegnati al dott. Barbato (supplente dott.ssa Fermanelli).

I provvedimenti relativi alla materia della INTERRUZIONE DELLA GRAVIDANZA vengono attribuiti alla dott.ssa Fermanelli, supplente la dott.ssa Salsi.

Le EREDITA' GIACENTI, sia i nuovi affari che quelli pendenti, sono assegnate al dott. Barbato (supplente dott.ssa Todisco).

Le funzioni di giudice TAVOLARE sono attribuite alle dott.sse Segna e De Tommaso, con assegnazione alla dott.ssa Segna degli affari degli uffici tavolari di Trento, Pergine Valsugana, Borgo Valsugana, Fiera di Primiero e Cavalese e alla dott.ssa De Tommaso degli affari degli uffici tavolari di Mezzolombardo, Cles, Fondo, Malè e Tione con reciproca sostituzione in caso di astensione o ricusazione o impedimento.

Le funzioni di GIUDICE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE sono delegate al dott. Sieff (supplente dott. Morandini).

Le funzioni di coordinamento dei GOP addetti alla VOLONTARIA GIURISDIZIONE sono attribuite al dott. Flaim (supplente dott.Barbato).

Le funzioni di giudice TUTELARE estranee alle amministrazioni di sostegno vengono attribuite ai GOP dott.ssa Pedergnana, dott. Todisco e dott. Sigillo.

I nuovi affari e quelli pendenti vengono assegnati secondo l'ordine di iscrizione a ruolo: dott.ssa Pedergnana n. 1, 2, 3, 4 e 5 (supplente Todisco), dott.ssa Todisco n. 6 e 8 (supplente Sigillo) e dott. Sigillo n. 7, 9 e 0 (supplente Pedergnana).

Le AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO, anche pendenti, vengono affidate ai GOP dott.ssa Pedergnana n. 1, 6 e 8 (supplente Vendramini), dott.ssa Todisco n. 2 (supplente Pedergnana), dott. Sigillo n. 3, 5 e 0 (supplente Todisco) e dott. Vendramini n. 4, 7 e 9 (supplente Sigillo).

I CERTIFICATI EREDITARI, anche pendenti, sono attribuiti al GOP dott.ssa Todisco (supplente Pedergnana).

4. ESECUZIONI

Le ESECUZIONI IMMOBILIARI, comprensive delle divisioni endoesecutive, vengono assegnate al dott. Sieff (supplente dott.ssa Bortolotti) con affiancamento dei GOP dott. Bonomi, dott. Aceto, dott.ssa Fiorini e dott.ssa Giacchetti; le relative opposizioni ex artt. 615, 617 e 619 c.p.c. solo in caso di incompatibilità ex art. 618 bis sono trattate dalla dott.ssa Bortolotti (supplente il dott. NN1).

Le ESECUZIONI MOBILIARI presso il debitore e le esecuzioni degli obblighi di fare e non fare vengono affidate al GOP dott.ssa Giacchetti (supplente dott. Aceto); le esecuzioni presso terzi vengono assegnate ai GOP dott.ssa Giacchetti, dott. Aceto e dott. Vendramini, il primo martedì dott. Vendramini, il secondo dott. Aceto, il terzo dott.ssa Giacchetti, il quarto e eventuale quinto martedì dott.ssa Mazzutti e via a ripetere.

supplenti Aceto di Giacchetti – Vendramini di Aceto - Giacchetti di Vendramini

Le autorizzazioni alla ricerca con modalità telematiche dei beni da pignorare ex art. 492 bis CPC sono assegnate al dott. Sieff (supplenti la dott.ssa Fermanelli e, in subordine, il dott. Morandini).

5. PROTEZIONE INTERNAZIONALE MONOCRATICA

In funzione della riorganizzazione dei procedimenti in tema di protezione internazionale, al fine di consentire l'incremento e la velocizzazione delle audizioni tenute dai GOP e la definizione dei giudizi, i PROCEDIMENTI EX ART. 20 D.LGS. 150/2001 ed in materia di OPPOSIZIONE AVVERSO IL DINIEGO DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE, in composizione monocratica, che non siano di competenza della Sezione specializzata e fino al loro esaurimento, vengono assegnati al dott. Borrelli (supplente, in caso di assenza, astensione o ricusazione, la dott.ssa Schiavo).

In via ordinaria, l'audizione del ricorrente è delegata ai GOP dott. Gagliano (numeri finali dispari) e Sigillo (numeri finali pari); tali udienze sono fissate dal lunedì al venerdì alle ore 9 e seguenti, con utilizzazione anche della fascia oraria pomeridiana, secondo i ruoli d'udienza dei GOP, tenuto conto dell'anzianità di iscrizione a ruolo, con anticipazione ove occorra di quelle già fissate.

Per facilitare e accelerare la documentazione e la verbalizzazione dell'audizione del

ricorrente, si farà uso della stenotipia o della registrazione audio con trascrizione.

Le eventuali udienze camerali monocratiche sono tenute – anche in via telematica – il lunedì alle ore 9 e seguenti.

6. TRIBUNALE IN FUNZIONE DI GIUDICE DEL LAVORO

La materia delle CAUSE DI LAVORO E DI PREVIDENZA OBBLIGATORIA è attribuita al dott. Flaim, per sua destinazione “organica” quale giudice del lavoro, con l’assegnazione dei relativi fascicoli.

I CAUTELARI IN MATERIA DI LAVORO E PREVIDENZA ED ASSISTENZA OBBLIGATORI sono assegnati al dr. Flaim.

In tutti i casi d’incompatibilità, impedimento o assenza il dott. Flaim sarà sostituito dal dott. Sieff.

Il collegio dei RECLAMI IN MATERIA GIUSLAVORISTICA è composto dai Giudici dott.ssa Fermanelli, dalla dott.ssa Segna e dal dott. Rigon (supplente Morandini e Salsi nell’ordine).

I reclami vengono assegnati sulla base dell’ultima cifra del numero di ruolo a:

dott.ssa Fermanelli nn. 1, 2, 3, 9 e 0 (supplente Segna);

dott.ssa Segna nn. 4, 5, 6, 7 e 8 (supplente Fermanelli).

* * *

Le riunioni di cui all’art. 47 quater O.G. sono tenute con cadenza quadrimestrale, con possibilità di tenere riunioni unitarie ove ricorrano questioni di interesse comune. Le riunioni vengono indette dal Presidente del Tribunale, con delega per la raccolta delle questioni e per la predisposizione del progetto di ordine del giorno ai colleghi dott.ssa Fermanelli (settore obbligazioni) e dott. Rigon (settore diritti reali e famiglia), ai quali dovranno essere indirizzate le segnalazioni degli altri colleghi del settore civile.

Il presidente del Tribunale provvede poi alla formazione dell’ordine del giorno definitivo ed all’individuazione dei giudici relatori sulle singole tematiche.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA UFFICIO PER IL PROCESSO

L'Ufficio per il processo è stato istituito con decreto del Presidente n. 74 del 24/11/2016, sentito il dirigente amministrativo, con le seguenti caratteristiche:

Risorse destinate, concrete modalità di utilizzo e collocazione presso la cancelleria presso della sezione unica civile:

Giudici Onorari di Pace: espletano su delega dei singoli magistrati buona parte delle attività istruttorie nei procedimenti civili (assunzione testi, prove, ecc.) come indicato nel presente progetto tabellare.

Soggetti che svolgono la formazione professionale di cui all'art. 73 del D.L. n. 69/2013:

- assistono il magistrato in udienza e verbalizzano in udienza
- interfacciano magistrato e cancelleria
- collaborano all'attività giudiziaria del magistrato
- collaborano alla formazione degli atti del giudice
- predispongono le relazioni in materia di lavoro giudiziario per il magistrato
- curano le informazioni sui sistemi informativi

Soggetti di cui all'art. 50, comma, 1 bis del D.L. n. 90/2014:

- collaborano con i cancellieri nell'attività di cancelleria
- predispongono i fascicoli per le udienze
- effettuano le notifiche e le comunicazioni
- curano l'aggiornamento del SICID e SIECIC e l'inserimento dei dati nel sistema informativo post udienza

Personale applicato dalla Provincia Autonoma di Trento

- attività di fotocopiatura atti anche per l'utenza;
- cura degli archivi cartacei
- movimentazione dei fascicoli per le udienze
- movimentazione dei fascicoli per le cancellerie
- attività di inserimento atti nei fascicoli.

Tirocinanti laureandi

- collaborano con i cancellieri nell'attività di cancelleria
- predispongono i fascicoli per le udienze
- effettuano le notifiche e le comunicazioni
- curano l'aggiornamento del SICID e SIECIC e l'inserimento dei dati nel sistema informativo post udienza

Obiettivi dell'Ufficio del Processo:

La struttura ha l'obiettivo di contribuire alla realizzazione degli obiettivi prioritari del Tribunale di Trento che sono:

Criteria di distribuzione degli affari tra le sezioni di diverso settore- documento per Ufficio Giudiziario

- raggiungere una performance annuale pari al 100%;
- rispettare i tempi di ragionevole durata del processo;
- raggiungere la produttività giurisdizionale pari al 100%;
- garantire lo smaltimento dei processi entro i termini di durata che sono pari a ventiquattro mesi;
- smaltimento dei procedimenti pendenti ultratriennali.