

# CORSO DI INGLESE PER AVVOCATI

## *COMMUNICATING WITH CLIENTS*

DOCENTE: JANE GELDER LL-B

- Test di livello scritto
- 12 ore di lezioni collettive
- Orario proposto Martedì - 16.00- 18.00

### **THE COURSE PROGRAM**

**LESSON 1: MARTEDI 14.11.23 (16.00-18.00)**

Il miglior modo per presentarsi e il proprio studio legale -  
Introducing yourself and your law firm

**Grammar:** Present tense

**LESSON 2: MARTEDI 21.11.23 (16.00-18.00)**

Il primo colloquio con il cliente straniero - interviewing the client

**Grammar:** simple past- present perfect

**LESSON 3. MARTEDI- 28.11.23 (16.00-18.00)**

future simple - will and first conditional

la cause in Italia - Going to court

**LESSON 4: MARTEDI 05.12.23 -16.00-18.00**

Al telefono - telephoning - fissare appuntamenti

**Grammar:** present continuous.

**LESSON 5: MARTEDI 12.12.23 -16.00.18.00**

Lessico dei contratti Vocabulary for explaining contracts

Contratti - Contracts

**LESSON 6: MARTEDI 19.12.23 -16.00.18.00**

Lessico dei contratti - Vocabulary for explaining contracts

Contratti - contracts

### **INFORMAZIONI GENERALI**

**Inizio del corso:** martedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00

**Modalità di partecipazione:** Piattaforma Zoom (verrà inviato a mezzo mail il link di accesso alla sala virtuale)

**Requisito necessario:** Livello INTERMEDIATE B1 che verrà verificato tramite test di livello (Da svolgere on line entro 48 ore prima dell'inizio del corso cliccando al link Test di livello [Level Test for General English Courses \(google.com\)](https://www.google.com)).

**Modalità di iscrizione al corso (possibile solo al superamento del test):** La segreteria provvederà ad informare, successivamente alla correzione dei test, coloro che risulteranno idonei e verranno accettati

i primi 12 iscritti. Coloro che non fossero ritenuti idonei al Corso intermedie potranno accedere al corso base o advanced in base ai posti disponibili. La quota di iscrizione dovrà essere corrisposta tramite bonifico direttamente alla docente entro i 3 giorni successivi al ricevimento della comunicazione di avvenuto superamento del test e comunque prima dell'inizio del corso.

**Colloquio con Docente:** Per chi fosse interessato, sarà possibile fissare un breve colloquio con la docente (da svolgere a distanza) scrivendo direttamente a [janelgelder@hotmail.com](mailto:janelgelder@hotmail.com)

**Quota di iscrizione al Corso: € 180,00**

**Dati per bonifico:** c/c intestato a Jane Lesley Gelder IBAN: IT 05 I 03058 01604 10057 1192122;

**Causale:** ENGLISH COURSE CRINT-LIVORNO

(inviare copia della contabile di pagamento ed i dati per la fattura alla mail: [janelgelder@hotmail.com](mailto:janelgelder@hotmail.com))

**Attestato di frequenza:** sarà rilasciato dal referente della Commissione dei Rapporti Internazionali del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Livorno in base alle ore effettivamente frequentate.

**Crediti formativi e modalità di accreditamento:** Il Corso è accreditato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Livorno con l'attribuzione di n. 6 crediti formativi in materia non obbligatoria che saranno riconosciuti al raggiungimento del 80% delle ore di frequenza.